



Obec Kaluža
Obecný úrad Kaluža 4
072 36 Kaluža



PŔodohospodárska platobná agentúra



EurŔpsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka:
EurŔpa investuje do vidieckych oblastí

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

Zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

„Rekonštrukcia MK a chodníka na ul. Nová v obci Kaluža“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO:

Názov verejného obstarávateľa: Obec Kaluža
Sídlo: Obecný úrad Kaluža 4
072 36 Kaluža
Štatutárny zástupca: Ing. Marek Misár, zastupujúci starosta obce
IČO: 00325295
DIČ: 2020738896
Telefón: +421 918 590 298 / +421 56 687 15 71
E-mail: urad@kaluza.sk / sekretariat@kaluza.sk
Web: <http://www.kaluza.sk/>

Verejné obstarávanie zabezpečuje zástupca verejného obstarávateľa:

TANOT s.r.o.
Komenského 48/44
094 31 Hanušovce nad Topľou
Splnomocnená osoba pre VO: Ing. Anton Bernacký
e-mail: bernacky.obstaravanie@gmail.com
tel.: 0948 926 308

2. Predmet a druh zákazky:

- 2.1 Názov predmetu zákazky: „Rekonštrukcia MK a chodníka na ul. Nová v obci Kaluža“
- 2.2 Druh zákazky: Stavebné práce
- 2.3 Kód CPV:
- | | |
|------------|------------------------------------|
| 45000000-7 | Stavebné práce |
| 45233142-6 | Práce na oprave ciest |
| 45233220-7 | Práce vrchnej stavby ciest |
| 45233251-3 | Práce na obnove povrchu |
| 45233141-9 | Práce na údržbe ciest |
| 45233161-5 | Stavebné práce na stavbe chodníkov |
| 45233340-4 | Práce spodnej stavby chodníkov |
| 45233253-7 | Práce vrchnej stavby chodníkov |



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4
072 36 Kaluža

3. Komplexnosť dodávky:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie ponuky na dodávku celého predmetu zákazky bez jeho delenia a bez variantných riešení. Uchádzač musí mať oprávnenie na dodanie a zrealizovanie predmetu zákazky.

4. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia miestnej komunikácie, chodníka a odvodnenie. Rekonštrukcia MK a chodníka prispieje k oživeniu vidieckej oblasti a rozvoju vidieckeho cestovného ruchu. Miestna komunikácia je na začiatku úpravy napojená na štátnu cestu II/582 a na konci úpravy na jestvujúcu miestnu komunikáciu.

Úprava MK sa nachádza v intraviláne obce Kaluža. Stavba rieši prebudovanie konštrukcie vozovky miestnych komunikácií s dostavbou chodníka a riešením odvodnenia. Smerové vedenie je plynulé a je blízke pôvodnému smerovému vedeniu komunikácie. Rekonštruovaný úsek smerovo a výškovo rešpektuje vo veľkej miere súčasný stav, pričom sa na začiatku i konci úpravy plynulo nadväzuje na súčasné komunikácie.

Rozsah predmetu zákazky, množstvo, špecifikácia stavebných prác a ostatné podrobnosti sú ďalej bližšie určené výkazom výmer a projektovou dokumentáciou, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Výzvy na predkladanie ponúk.

5. Obhliadka miesta:

V prípade dodania predmetu zákazky obhliadku miesta plnenia zákazky obstarávateľ neorganizuje, avšak záujemca môže vykonať obhliadku miesta realizácie zákazky, aby si sám overil a získal všetky potrebné informácie, ktoré bude potrebovať pre prípravu spracovania ponuky. Výdavky spojené s touto obhliadkou budú na ťarchu záujemcu.

Pre záujemcov, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta stavby, kontaktnou osobou: **Ing. Marek Misár**, zastupujúci starosta obce, tel.: 0918 590 298, e-mail: urad@kaluza.sk.

6. Typ zmluvy a predpokladaná hodnota zákazky:

6.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená: **Zmluva o dielo**. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov, ako aj zákona o verejnom obstarávaní.

6.2 Predpokladaná hodnota zákazky: **179 991,00 € bez DPH**.

7. Miesto dodania a trvanie zmluvy alebo lehota pre skončenie zákazky:

7.1 Miesto dodania a realizácia predmetu zákazky: obec **Kaluža**, k. ú. **Kaluža**, okres **Michalovce**, kraj **Košický**.

7.2 Predpokladaná lehota výstavby: do **30 kalendárnych dní (1 mesiac)** od prevzatia staveniska.

8. Termín zahájenia stavebných prác:

Termín zahájenia realizácie prác: **najneskôr do 3 dní** odo dňa prevzatia staveniska.

9. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky:

Predmet obstarávania – zákazka bude financovaná zo štátneho rozpočtu zo zdrojov operačného programu: *Program rozvoja vidieka 2014-2020* (ďalej len „PRV“), poskytovateľ pomoci: *Pôdohospodárska platobná agentúra* (ďalej len „PPA“), výzva č.: *13/PRV/2015*, kód projektu: *072KE130043*, opatrenie: *Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach*, podopatrenie: *Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z*



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4

072 36 Kaluža

obnoviteľných zdrojov a úspor energie – Investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov a z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky, splatnosť faktúry je 60 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takú finančnú ponuku, ktorej výška na dodanie predmetu zmluvy je vyššia ako limit výdavkov pre oprávnené aktivity určený v schválených dokumentoch. Úhrada sa uskutoční na základe predložených faktúr prevodom finančných prostriedkov z účtu verejného obstarávateľa na účet dodávateľa.

10. Cena, spôsob určenia ceny:

10.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

10.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v **eurách (€)**. V ponukovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

10.3 Uchádzač je povinný do cenovej ponuky zahrnúť všetky náklady potrebné na zhotovenie a dodanie diela ako celku, a to najmä náklady na práce, materiál a prepravu. V prípade, že sa počas realizácie vyskytnú práce navyše, ktoré neboli súčasťou zadania, tieto budú riešené formou dodatku, avšak tak, aby celková cena diela nepresiahla finančný limit pre zákazku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

11. Komunikácia a vysvetľovanie:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na: <https://obstaravanie.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“).

Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca / uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk>.

Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.

Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke adresáta v systéme ERANET.

V prípade záujmu účasti a predloženia ponuky na predmetnú zákazku od záujemcov, ktorí sa o predmetnej zákazke dozvedeli prostredníctvom zverejnenia na webovej stránke obce, prosíme kontaktovať splnomocnenú osobu pre VO v zmysle tejto Výzvy na predkladanie ponúk, aby sme predmetného záujemcu dopozvali (zaregistrovali) do súťaže, nakoľko súťaž je plne elektronická realizovaná v systéme ERANET.



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4
072 36 Kaluža

12. Ponuka:

12.1 Vo svojej ponuke predložte nasledovné doklady a dokumenty:

- **Prílohu č.1** - **Návrh na plnenie kritéria** - vyplnené a potvrdené štatutárnym zástupcom, alebo oprávnenou osobou konať v mene uchádzača.
- **Prílohu č.2** - **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami zadávania zákazky** - vyplnené a potvrdené štatutárnym zástupcom, alebo oprávnenou osobou konať v mene uchádzača.
- **Prílohu č.3** - **Zadanie – Výkaz výmer** - rozpočet stavby s kalkuláciou ceny – vyplnený výkaz výmer podľa jednotlivých položiek potvrdený oprávnenou osobou konať v mene uchádzača - jednotkové a celkové ceny zaokrúhliť na dve desatinné miesta; všetky položky výkazu výmer musia byť ocenené ako súčin množstva mernej jednotky a jednotkovej ceny zaokrúhlený na dve desatinné miesta; uchádzač musí vyplniť výkaz výmer v plnom rozsahu; žiadna z položiek nesmie byť nulová.*
- **Prílohu č.4** - **Návrh Zmluvy o dielo** - vyplnené a potvrdené štatutárnym zástupcom, alebo oprávnenou osobou konať v mene uchádzača.

12.2 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom systému ERANET dostupnom na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk> v súlade s požiadavkami v tejto výzve pričom každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Pre predloženie ponuky sa musí uchádzač zaregistrovať na adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk>. Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.

*Upozornenie:

Ocenený výkaz výmer – rozpočet stavby s kalkuláciou ceny – vyplnený výkaz výmer všetkých objektov stavby podľa jednotlivých položiek v tlačenej forme potvrdený oprávnenou osobou konať v mene uchádzača (jednotkové a celkové ceny zaokrúhliť na dve desatinné miesta); všetky položky výkazu výmer musia byť ocenené ako súčin množstva mernej jednotky a jednotkovej ceny zaokrúhlený na dve desatinné miesta; uchádzač musí vyplniť výkaz výmer v plnom rozsahu; žiadna z položiek nesmie byť nulová. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky výkazu výmer (jednotkovou cenou vyššou ako 0,00 €) a zároveň sa zakazuje výkaz výmer akokoľvek pozmeňovať (poradie položiek, vkladanie dodatočných položiek a pod.), okrem prípadného zvýrazneného doplnenia textu položiek, v ktorých uchádzač použije ekvivalent výrobku, materiálu (s rovnakými alebo lepšími výkonnosťami a funkčnými požiadavkami) a pod.. Pre spracovanie ponuky a ocenenie uchádzačmi je priložený výkaz výmer záväzný.

13. Vyhotovenie ponuky:

13.1 Ponuka musí byť predložená **elektronicky**. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

13.2 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú **zoskenované**.

13.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej **elektronickej podobe**.



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4

072 36 Kaluža

14. Podmienky účasti:

14.1 Uchádzač musí spĺňať osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- a) **písm. e)** – je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- b) **písm. f)** – nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

14.2 Verejný obstarávateľ si túto skutočnosť overí z verejne dostupných zdrojov (webové sídlo: www.orsr.sk / www.zrsr.sk / www.uvo.gov.sk). Splnenie podmienok účasti bude posudzované v súlade s obsahom tejto výzvy a so zákonom o verejnom obstarávaní.

15. Lehota a miesto na predkladanie ponúk:

15.1 Ponuka bude predložená v elektronickej podobe na URL adrese: <https://obstaravanie.eranet.sk>.

15.2 Lehota na predkladanie ponuky: do **02.03.2020** do **09:00**.

15.3 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.

15.4 Elektronickej ponuky nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby svoju ponuku zaslali v dostatočnom časovom predstihu.

15.5 Ponuka sa považuje za predloženú v predmetnom verejnom obstarávaní až po jej záväznom odoslaní v systéme ERANET. Vloženie údajov, dokumentov a dokladov bez ich záväzného odoslania sa nepovažuje za predloženie ponuky. Po záväznom predložení ponuky (rozumnej jej odoslaní) je uchádzačovi zaslaný notifikačný e-mail o doručení tejto ponuky verejnemu obstarávateľovi.

16. Kritéria na vyhodnotenie ponúk:

16.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí predložené ponuky podľa nasledujúceho kritéria: **najnižšia cena za celý predmet zákazky vrátane DPH.**

16.2 Navrhovanú cenu je potrebné zaokrúhliť na 2 des. miest/-a. Ak uchádzač predloží cenu na viac ako určený počet desiatinných miest, bude jeho cena zaokrúhlená v zmysle všeobecných platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.j. od číslice 5 - vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor).

16.3 Za úspešnú bude označená ponuka s najnižšou predloženou cenou za celý predmet zákazky v EUR s DPH.

16.4 Na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač, ktorému verejný obstarávateľ oznámi, že uspel a s ktorým uzatvorí zmluvný vzťah. Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk, s informáciou, že neuspeli a s uvedením dôvodu. Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, v prípade neúspešnej ponuky, nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a dorúčením ponuky.

17. Lehota viazanosti ponúk:

Lehota viazanosti ponúk je do: **31.12.2020**.



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4

072 36 Kaluža

18. Ďalšie informácie:

18.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť realizáciu zákazky s úspešným uchádzačom, ak v procese overovania verejného obstarávania bude zistené porušenie princípov a postupov verejného obstarávania pre zadávanie zákazky s nízkou hodnotou, podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:

- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predkladanie ponúk,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie,
- predložené ponuky budú nevýhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

18.3 Do hodnotenia podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk budú zaradení len tí uchádzači, ktorí splnia podmienky účasti uvedené v bode 11 tejto výzvy a dodržia všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a obsah ponuky uvedené v tejto výzve.

18.4 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky.

18.5 Uchádzača, ktorého ponuka splní podmienky a požiadavky uvedené vo výzve a bude vyhodnotená ako úspešná, verejný obstarávateľ vyzve k uzavretiu zmluvy. Ostatným uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi ako sa umiestnili v procese verejného obstarávania odoslaním oznámenia / informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk. Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, v prípade neúspešnej ponuky, nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a dorúčením ponuky.

18.6 Pokiaľ sa v súťažných podkladoch nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentné materiály a pri dodržaní technických parametrov navrhovaného zariadenia a materiálov. Uchádzač predloží v ponuke zoznam použitých ekvivalentných riešení.

18.7 Všetky dodávky súvisiace s realizáciou predmetu zákazky musia byť dodané ako nové dodávky / tovary – nie je prípustné dodať tovaru staršie, repasované, použité a pod.. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

18.8 Uchádzač je povinný predložiť najneskôr pri odovzdaní diela objednávateľovi doklady a dokumenty potrebné ku kolaudácii diela a jeho uvedenia do prevádzky a to najmä: záručné listy, certifikáty a atesty, správy o odborných skúškach a prehliadkach, doklad o uložení odpadu na skládku, resp. zhodnotení odpadu, stavebný denník.

18.9 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (RPVS) alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ak je uplatniteľné). Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie k RPVS nájde uchádzač na stránke: <https://www.justice.gov.sk/Stranky/Registre/Dalsie-uzitocne-zoznamy-a-registre/RPVS/Uvod.aspx>.



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4

072 36 Kaluža

18.10 Uchádzač je povinný skontrolovať si povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora (aktuálne platné limity: v prípade jednorazového plnenia ide o limit nad 100 000 €, v prípade opakujúceho sa plnenia v kalendárnom roku ide o limit nad 250 000 €, limity sa posudzujú vrátane DPH).

18.11 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač pred uzavretím zmluvy najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo predložil: zoznam všetkých známych subdodávateľoch (v prípade fyzickej osoby: meno a priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu).

18.12 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade, ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu o dielo, vyzvať na uzavretie zmluvy uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, môže verejný obstarávateľ na uzavretie zmluvy o dielo vyzvať uchádzača, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

18.13 V prípade, že úspešný uchádzač do 10 pracovných dní, odo dňa vyzvania na uzavretie zmluvy o dielo nepreukáže splnenie vyššie uvedených povinností pre uzavretie zmluvy o dielo, resp. nepredloží požadované doklady verejný obstarávateľ pri uzavretí zmluvy bude postupovať podľa bodu 18.12 tejto výzvy.

18.14 Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa o určení úspešného uchádzača pri uplatnenom postupe zadávania zákazky nie je možné podať námietky v zmysle § 170 ods. 8, písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.15 Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.16 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade nezískania finančných prostriedkov odstúpiť od zmluvy. Zmluva o dielo s úspešným uchádzačom bude podliehať režimu odkladnej účinnosti zmluvy, až do termínu získania finančných prostriedkov o čom bude zhotoviteľ písomne oboznámený.

18.17 Platnosť zmluvy je stanovená podpisom oboch zmluvných strán. Toto verejné obstarávanie podlieha kontrole postupu zadávania zákazky poskytovateľom NFP. V prípade neschválenia procesu verejného obstarávania poskytovateľom NFP, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť daný postup zadávania zákazky bez udania iného dôvodu v nadväznosti na doručenie oznámenia správy z kontroly verejného obstarávania, ktorou poskytovateľ NFP neschválil predmetné verejné obstarávanie.

18.18 V prípade zamietnutia žiadosti o získanie dotácie na predmet zákazky zo zdrojov Environmentálneho fondu verejný obstarávateľ zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom neuzavrie.

18.19 Úspešný uchádzač je povinný strieť výkon kontroly / auditu / overovania súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.



Obec Kaluža

Obecný úrad Kaluža 4
072 36 Kaluža

18.20 V zmluve o dielo verejný obstarávateľ ustanovil zhotoviteľovi, že ak ako dodávateľ predmetnej zákazky bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). V prípade, že zhotoviteľ realizuje predmetnú zákazku v obci z Atlasu rómskych komunít 2013, sa zhotoviteľ zaväzuje, že požiadavku na uplatnenie sociálneho aspektu uvedenú vyššie, bude podľa Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020 uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“), t.j. pri zákazkách realizovaných v obciach z Atlasu rómskych komunít 2013, bude sociálne hľadisko uplatňovať vo vzťahu k inklúzii MRK. Atlas rómskych komunít 2013: http://www.minv.sk/?atlas_2013. Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď..

19. Doplnujúce informácie:

Táto výzva na predkladanie ponúk je postup zadávania zákazky na uskutočnenie stavebných prác, pri ktorom sa uplatňuje ustanovenie § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky, ktorá nemá zákonom stanovené formálne pravidlá (ktorá vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky je zákazkou s nízkou hodnotou) postupuje tak, aby vynaložené náklady na obstaranie daného predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene, za dodržania základných princípov verejného obstarávania – princípu rovnakého zaobchádzania, princípu nediskriminácie, princípu transparentnosti a princípu proporcionality, princípu hospodárnosti a princípu efektívnosti.

Predložené cenové ponuky uchádzačov, ani ich časti, verejný obstarávateľ nepoužije na iný ako vyššie uvedený účel a bez súhlasu uchádzačov.

V Hanušovciach nad Topľou, dňa: 18.02.2020.

Vypracoval:

Schválil:

.....
Ing. Anton Bernacký


splnomocnená osoba pre VO

.....
Ing. Marek Misár

zastupujúci starosta obce

Prílohy:

- Príloha č.1 Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č.2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami zadávania zákazky
- Príloha č.3 Zadanie - Výkaz výmer
- Príloha č.4 Návrh Zmluvy o dielo
- Príloha č.5 Projektová dokumentácia

 **Dovoľte mi, aby som sa Vám už teraz poďakoval za Vašu ochotu zúčastniť sa na výbere dodávateľa pre túto zákazku.**